

Concevoir les modèles de convocation et autres documents générés pour les rendez-vous

7 heures

SILRV003

OBJECTIFS

Niveau 02 **Acquérir les fondamentaux**

Concevoir et utiliser des lettres de convocation avec Sillage Rendez-Vous

PROGRAMME

- Principes d'utilisation des modèles et lettres de convocation avec Sillage
- Rendez-Vous
- Documents en format xml
- Paramétrage et configuration des modèles
- Conception de modèles de lettres de convocation

Public visé

Professionnels devant mettre en oeuvre le circuit des rendez-vous : Référents Secréariat, Référents Unité de Soins, ... Informaticiens, ...

Pré-requis

Avoir suivi la formation SILRV001 et la formation SILRV002
Savoir utiliser le traitement de texte Word ou LibreOffice

Modalités pédagogiques

1 jour en présentiel - Pratique intensive & entraînement intensif

BLOC H - INFORMATISER LE CIRCUIT DES RENDEZ-VOUS DU PATIENT

Ce bloc regroupe l'ensemble des formations permettant d'informatiser la prise de rendez-vous et la gestion de l'agenda des ressources et du patient.

- SILRV001 Prendre des rendez-vous dans Sillage
- SILRV002 Paramétrer Sillage Rendez-Vous présentiel
- SILRV003
- Concevoir les modèles de convocation et autres documents générés pour les rendez-vous
- SILRV004 Coaching « Circuit des rendez-vous »

Moyens et supports pédagogiques

FORMATEUR
Consultant Progiciel Sillage
Expert Rendez-Vous

Modalités d'évaluation et de suivi

Évaluation en cours et fin de formation



Cette formation ne fait pas l'objet d'un contrôle des acquis via une certification.