

Endosser le rôle de référent Osiris

21 heures

OSI014

OBJECTIFS

Mesurer l'intérêt de l'informatisation du Dossier Patient / Résident / Usager
Identifier les professionnels de santé concernés par le DPI
Se repérer et naviguer dans le DPI Osiris
Appliquer les règles de bon usage du DPI Osiris

Niveau : Acquérir les fondamentaux afin de maîtriser l'application

Non inclus : Détail du dossier médical, dossier pharmacie, dossier médicotéchniques, dossier animateurs (activités, ateliers)

PROGRAMME

Généralités

Place du DPI Osiris dans le système d'information
Connexion / déconnexion
Navigation dans le DPI Osiris et menu général
Paramétrage des impressions
Options personnelles (mise en place du tableau de bord / mode deux écrans)

Gestion des droits

Gestion des droits d'accès
Gestion des droits primaires
Gestion des droits secondaires

Gestion des intervenants et des utilisateurs

Gestion des intervenants (leur droit, métier, fiche, affectation à un patient / résident)
Gestion des utilisateurs (droits, mot de passe, ...)

Journaux

Paramétrage journal général, journal patient / résident, journaux métiers
Période des entrées

Gestion des habitudes

Paramétrage
Sortie de listes (ex : petit déjeuner, contention)

Vaccinations

Paramétrage des vaccinations
Saisie des vaccinations
Suivi des vaccinations (par vaccin, par patient / résident)

Gestion des transmissions

Transmissions simples (chapitres, collectives)
Transmissions ciblées (Chapitres / cibles, Données / actions / résultats, Durées d'affichage)

Constantes et caractéristiques

Saisie individuelle
Saisie collective
Listes : tableaux, courbes

Public visé

Futurs utilisateurs du DPI Osiris
Référents DPI Osiris, Chefs de projet,
Cadre de santé, qualificateur, ...

Pré-requis

Aucun

Modalités pédagogiques

En présentiel pour un groupe de 6 participants maximum

Moyens et supports pédagogiques

Support(s) de formation par apprenant

Modalités d'évaluation et de suivi

Évaluation en cours et fin de formation

Cette formation ne fait pas l'objet d'un contrôle des acquis

Cette formation ne fait pas l'objet d'un contrôle des acquis via une certification.



Gestion de l'agenda

Utilisation

Création / Modification /Suppression de RDV

Personnalisation de RDV/Révision de la partie Agenda

Gestion des actes infirmiers

Création / Modification / Suppression d'actes infirmiers

Création / Modification / Suppression de chapitres d'acte

Création / Modification / Suppression / paramétrage de plans de soins

Création / Modification / Suppression de protocoles soignants

Tableau de bord

Création / Modification / Personnalisation par métiers

Passage en revue des colonnes / ajout / suppression par métiers)

GIR / PATHOS

Saisie des GIR

Visualisation des GIR sous forme de graphique

Généralisation du fichier pour Galaad

Dossier de liaison

Création / Modification / Suppression

Paramétrage

