

AGIRH | Maitriser le paramétrage des tables

7 heures

121593



Objectifs pédagogiques

Apprendre à gérer le paramétrage de l'application AGIRH à travers la gestion des tables.



Public(s)

Agents du bureau du personnel et de la paie, et au moins une personne du service informatique.



Pré-requis

Dossier de l'agent
La codification de la paie



Modalités pédagogiques

Cette formation est basée sur une partie travaux pratique.



Moyens et supports pédagogiques

Support(s) de formation par apprenant



Modalités d'évaluation et de suivi

Évaluation en cours et fin de formation
Cette formation ne fait pas l'objet d'un contrôle des acquis via une certification



Formateur



Programme

Le haut niveau de paramétrage du logiciel AGIRH permet, tout en respectant la réglementation, de l'adapter à la structure, à l'organisation et aux spécificités de chaque ensemble hospitalier.

Tout au long de l'application AGIRH, de nombreuses tables de paramétrage sont utilisées :

Pour contrôler les accès à l'application, aux traitements et aux informations.

Pour définir les codifications.

Pour afficher les libellés des codes utilisés, les libellés des erreurs de saisie ou de manipulation, la documentation utilisateur...

Pour paramétrer les contrôles formels, les contrôles de compatibilité et les contrôles de cohérence.

Pour paramétrer la qualification de l'absentéisme.

Pour définir les éléments de paie et en paramétrer les contrôles.

Certaines de ces tables sont propres à l'application AGIRH, d'autres comportent des informations issues du produit de paie et adaptées aux besoins d'AGIRH.

Cette formation permettra de connaître le contenu de chaque table et l'impact de celles-ci dans la mise en place d'AGIRH sur un site.

Pour les Utilisateurs :

Les principes généraux d'utilisation

La table des utilisateurs et des mots de passe

La table des nomenclatures

La table des banques, des départements, des pays

La table des valeurs

La table des bandeaux

Pour les Administrateurs :

La table des paramétrages

La table des autorisations d'accès

La table des jours spéciaux, des calendriers et des sessions de paie

La table des unités fonctionnelles

La table des codes paies

La table des grades non médicaux

La table des grades médicaux

La table des grilles indiciaires

La table des primes spécifiques

La table des droits statutaires

La table des rubriques

La table des segments;

La table des messages d'erreurs



La table des contrôles

Cette formation est basée sur une partie travaux pratiques.

La formation peut se décomposer en une journée pour les utilisateurs et une journée pour les administrateurs.