

## AGIRH | Appréhender et maîtriser la gestion du temps de travail dans e-Gardes

1 jour 7 heures

AGIR023

### OBJECTIFS

Etre en mesure de gérer l'accès au module E- gardes, de paramétrer l'application, de gérer les activités, les secteurs de garde, les services de jour, les tableaux de service général de ces services/secteurs, ainsi que les plannings du personnel médical de l'établissement.

### PROGRAMME

#### Les autorisations d'accès :

- Les rôles
- Les profils
- Les utilisateurs

#### Le planning des gardes

Les intervenants

Le planning intervenant, la saisie des activités

Le planning des services

Le paramétrage établissement et intervenants

Les déplacements et déplacements exceptionnels

La valorisation

Le temps de travail

Les contacts

La semaine type

#### Public visé

Les agents de la direction des affaires médicales qui connaissent le module AGIRH GTTPM et la Gestion du personnel médical et rémunération des gardes et astreintes et au moins une personne du service informatique.

#### Pré-requis

Agents connaissant le module GTT Personnel Médical.

#### Modalités pédagogiques

Cette formation comporte une partie travaux pratiques permettant au public de comprendre la répercussion du paramétrage sur les résultats obtenus dans les tableaux.

#### Moyens et supports pédagogiques

Support(s) de formation par apprenant

#### Modalités d'évaluation et de suivi

Évaluation en cours et fin de formation

*Cette formation ne fait pas l'objet d'un contrôle des acquis.*

