PASTEL | Maîtriser le processus de facturation

17 heures et 30 minutes
23712/pv3004

Objectifs pédagogiques
Savoir lancer les traitements de facturation et gérer les contencieux

Public(s)
Bureau des entrées,
Service informatique

Pré-requis
Connaissance des règles de gestion de la gestion administrative des malades
Connaissance des règles de facturation
Formation Pastel V3 : Hospitalisés et/ou externes

Modalités pédagogiques
Alternance théorie et pratique

Moyens et supports pédagogiques
Support(s) de formation par apprenant

Modalités d'évaluation et de suivi
Évaluation en cours et fin de formation
Cette formation ne fait pas l'objet d'un contrôle des acquis via une certification

Formateur
Expert Pastel

Programme

Présentation du processus de facturation
Contrôle, valorisation, numérotation et édition dans Pastel (sur site ou au SIB)
Préparation des dossiers : unitaire ou globale
Valorisation des dossiers :
Unitaire ou globale
Visualisation du résultat
Envoi des éditions au SIB (si éditique)
Module suivi de facturation : Edition + production de fichiers (si éditique)
Visualisation des créances
Blocage des dossiers avant facturation : unitaire ou pour un ensemble de dossiers
Explications sur la détermination de la période à facturer
Contentieux : Assistance au redressement, annulation/réémission, contentieux manuel (hospitalisé et externe), cas des titres émis avant l'installation de Pastel
Visualisation de la situation budgétaire
Présentation des procédures de clôture d'exercice
Production des VIDHOSP et RSF-ACE
Informations de séjour : Visualisation, recyclage, contentieux
Visualisation des états de facturation
Rejet TG
Paramétrage du fichier FA_COPIE_SITE
Facturation B2 : cycle de vie d'une facture B2 : envoi des fichiers, traitement des retours